

Plano Bianual de Capacitação da  
Secretaria de Tecnologia da Informação do  
Tribunal de Justiça do Estado do Paraná

# Plano de Capacitação SETI 2025 / 2026

*Sob a supervisão do Secretário do SETI Sr. Rafael Coninck Teigão, e realização pela Assessoria Técnica - Gestão de Talentos, apresentamos neste documento o Plano de Capacitação SETI - TJPR – para o Biênio 2025 / 2026*

*SETI - Assessoria Técnica - Gestão de Talentos*

**Data:** 17/12/2024

Versão 1.0



**PRESIDENTE DO TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARANÁ (GESTÃO 2023-2024)**  
**DESEMBARGADOR LUIZ FERNANDO TOMASI KEPPEM**

**1º VICE-PRESIDENTE**  
**DESEMBARGADORA JOECI MACHADO CAMARGO**

**2º VICE-PRESIDENTE**  
**DESEMBARGADOR FERNANDO ANTÔNIO PRAZERES**

**CORREGEDOR DE JUSTIÇA**  
**DESEMBARGADOR ROBERTO ANTONIO MASSARO**

**SUPERVISÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO**  
**DESEMBARGADOR RUY PORTUGAL BACELLAR FILHO**

**SECRETÁRIO DO TRIBUNAL DE JUSTIÇA**  
**JOSÉ LUIZ FARIA DE MACEDO FILHO**

**SUBSECRETÁRIA DO TRIBUNAL DE JUSTIÇA**  
**MARIA ALICE DE CARVALHO PANIZZI**

**COMITÊ DE GOVERNANÇA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E  
COMUNICAÇÃO DO TJPR (CGOVTIC)**

Presidente do Comitê

**Des Marcel Guimarães Rotoli de Macedo**

Juiz Auxiliar da Presidência (titular)

**Dr. César Ghizoni**

Juiz Auxiliar da Presidência (suplente)

**Dra. Fernanda Karam de Chueiri Sancher**

Juiz Auxiliar da 1ª Vice-Presidência

**Dr. Márcio José Tokars**

Juiz Auxiliar da Corregedoria-Geral da Justiça

**Dr. Gustavo Hoffmann**

Juiz de Direito Representante da Magistratura

**Dr. Marcos Caires Luz**

Diretor DPLAN

**Serv. Vinícius Rodrigues Lopes**

Servidores SETI

**Alessio Roman Junior****Andréia Karla Dorce**

Vice-Presidente do Comitê

**Desembargador Luciano Carrasco Falavinha  
Souza**

Juíza Auxiliar da Presidência (titular)

**Dr. Antônio Franco Ferreira da Costa**

Juiz Auxiliar da 2ª Vice-Presidência

**Dr. Lucas Cavalcanti da Silva**

Juiz de Direito Representante da Magistratura

**Dr. Eduardo Ressetti Pinheiro Marques****Vianna**

Secretário do Tribunal de Justiça

**Serv. José Luiz Faria de Macedo Filho**

Diretor SETI

**Rafael Conink Teigão**

2º Integrante da Corregedoria Geral da Justiça

**Gerson Mikalixen Junior****COMITÊ DE GESTÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO  
(CGESTIC)**

Sei! 8069653

Alessio Roman Junior

Andréia Karla Dorce

Carlos José Johann Kolb

Cideclei Machado

Danilo Kovalechyn

Eduardo de Goes Fontes

Fábio Da Luz Caiut

Gustavo Raphael Stein

Jefferson Wanderley Jacob

Johnatan Daniel Fromholz Lima

Lauro Andrey de Souza Bueno

Luís Fernando Parizotto Mormul

Luiz Fernando Moletta Alves

Magno Mario Bayer Filho

Márcio Mortensen Wanderley

Marco Antônio Gomes Bernardino

Pablo Tavares

Paulo Henrique Waromby

Rafael Coninck Teigão

Zilei Carolina Da Silveira De Lara

## EQUIPE TÉCNICA DE ELABORAÇÃO DESTE DOCUMENTO

Servidores do SETI: Johnatan Daniel Fromholz Lima, Alexandre S. Sbalqueiro, Igor Arantes da Luz, Peterson Florindo (Assessor de Pós-graduação), Ana Júlia Michalzechen – (Assessora de Pós-graduação)

HISTÓRICO DE ALTERAÇÕES DO DOCUMENTO			
<b>Descrição</b>	Plano de Capacitação de TIC da Secretaria de Tecnologia da Informação do TJPR – Biênio 2025 / 2026.		
<b>Objetivo</b>	Este plano é uma orientação para o desenvolvimento profissional dos colaboradores que fazem parte do SETI no TJPR (Protocolo SEI 0140107-81.2024.8.16.6000) para o biênio 2025 / 2026.		
<b>Responsável</b>	Johnatan Daniel Fromholz Lima	<b>Divisão</b>	Assessoria Técnica
<b>Criado em</b>	09/2024	<b>Atualização</b>	Nas revisões

VERSIONAMENTO			
Versão	Data	Envolvido	Descrição
0.1	24/09/2024	Gestão de Talentos	Criação e Revisão do Documento
0.1	09/10/2024	Gestão de Talentos	Apresentação de alinhamento à EJUD
0.2	03/12/2024	CGESTIC	Aprovação
1.0	04/12/2024	CGOVTIC	Apresentação e Aprovação
1.0	17/12/2024	EJUD	Ciência e considerações

Brasil. Tribunal de Justiça do Estado do Paraná. Secretaria de Tecnologia da Informação. Plano de Capacitação 2024 / Tribunal de Justiça do Estado do Paraná, Secretaria de Tecnologia da Informação. - Curitiba: TJPR, 2024.  
 1. Tecnologia da informação. 2. Gestão pública. 3. Administração Pública. 4. Assessoria Técnica

<b>1 Apresentação.....</b>	<b>6</b>
<b>2 Plano de Capacitação Biênio 2025 / 2026 .....</b>	<b>8</b>
<b>2.1 Detalhamento das Ações .....</b>	<b>10</b>
<b>3 Gestão do Plano de Capacitação .....</b>	<b>12</b>
<b>3.1 Categorias .....</b>	<b>12</b>
<b>3.2 Acompanhamento e Execução .....</b>	<b>13</b>
<b>3.3 Mitigação do Risco de Não Contratação de Cursos 0107553-93.2024.8.16.6000 .....</b>	<b>14</b>
<b>3.4 Categorias dos cursos .....</b>	<b>16</b>
<b>3.5 Calendário de Execução das Atividades PLANEJADAS.....</b>	<b>17</b>
<b>4 Controles e Acompanhamento do Plano de Capacitação .....</b>	<b>18</b>
<b>4.1 Índice de Execução do Plano de Capacitação:.....</b>	<b>18</b>
<b>4.2 Indicador Estratégico do Plano (SEPLAN – Indicador 70) .....</b>	<b>19</b>
<b>4.3 Grandes Números: .....</b>	<b>19</b>
<b>4.4 Índice de Execução da Trilha de Capacitação por Coordenadoria .....</b>	<b>19</b>

## 1 Apresentação

O presente Plano de Capacitação Bianual marca uma importante evolução na estratégia de desenvolvimento de competências da Secretaria de Tecnologia da Informação do TJPR. Anteriormente realizado de forma anual, o programa foi ajustado para um formato bianual, visando proporcionar uma capacitação mais robusta, aprofundada e alinhada aos desafios e demandas contínuas da área de TI. Essa mudança foi aprovada pelo Comitê Gestor, após análise das necessidades organizacionais e dos resultados obtidos em anos anteriores.

O novo formato permite um planejamento de longo prazo, integrando as metas estratégicas da Secretaria, otimizando os recursos e garantindo que os servidores tenham acesso a treinamentos contínuos e atualizados. A transição para um ciclo bianual também reflete o compromisso da SETI em investir no desenvolvimento de competências de forma mais abrangente e eficaz, assegurando que o corpo técnico esteja sempre preparado para enfrentar os desafios do setor e contribuir para a excelência nos serviços prestados pelo TJPR.

Este plano, portanto, foi desenhado para oferecer uma capacitação completa, alinhando o crescimento individual dos servidores com os objetivos organizacionais, promovendo a excelência no atendimento, a inovação tecnológica e à eficiência na gestão de recursos.

**O presente documento atua como instrumento norteador das atividades a serem organizadas pela SETI e pela EJUD – Escola Judicial do Paraná, no biênio, o que não representa, entretanto, um plano estático das atividades de capacitação.**

A capacitação será direcionada aos servidores lotados no SETI do TJPR, que tiveram suas competências mapeadas visando nortear as ações de capacitação, baseadas nos achados do SEI 0015286-73.2022.8.16.6000.

Este Plano de Capacitação é referente ao biênio 2025 / 2026 e sofre revisões trimestrais com aprovação nas reuniões do Comitê Gestor de TIC (CGESTIC) e ciência ao Comitê de Governança de TIC (CGOVTIC). Conforme deliberado em Comitê CGESTIC em 20/08/2024.

Todos os certificados de treinamentos, cursos, certificados acadêmicos, ou qualquer atividade para o desenvolvimento profissional e pessoal devem ser registrados pelo servidor na sua própria ficha funcional no TJPR. Tal procedimento não é automático. Para isso, o servidor deverá solicitar a anotação através de procedimento próprio no sistema HÉRCULES, menu "dados pessoais" e item "Instrução".

## 1.1 Fundamentação

- Atendimento à resolução 370 de 28/01/2021 do CNJ.
- Art. 27. Deverá ser elaborado, implantado e divulgado o Plano Anual de Capacitações de TIC para desenvolver as competências gerenciais e técnicas necessárias à operacionalização da governança, gestão e atualização tecnológica, utilizando as ferramentas de capacitação disponíveis, inclusive o uso de Plataformas de Educação à Distância (EaD) do CNJ, por meio do Centro de Formação e Aperfeiçoamento de Servidores do Poder Judiciário (CEAJud/CNJ).
- Atendimento ao Decreto Judiciário 504/2019 (SEI 0064809-59.2019.8.16.600 – Documento 4342245) que institui o Processo de Gestão da Capacitação de Tecnologia da Informação e Comunicação (TIC) da Secretaria de Tecnologia da Informação no âmbito do Tribunal de Justiça do Estado do Paraná.
- Art. 16 da Resolução CNJ nº 192, de 08 de maio de 2014: “Os servidores inscritos em ações de educação a distância oferecidas pelos órgãos do Poder Judiciário podem dedicar até 1 (uma) hora diária de trabalho para participação nas atividades de interesse da administração. ”
- Resolução CNJ nº 443, de 17 de janeiro de 2022: “aplicação e disseminação dos conhecimentos sobre a Plataforma Digital do Poder Judiciário nos editais de concursos públicos, seleções e capacitações para cargos de tecnologia da informação e comunicação dos órgãos do Poder Judiciário”.
- Portaria CNJ nº 257, de 2022: “Dispõe sobre a ementa básica para a aplicação e disseminação dos conhecimentos básicos sobre a Plataforma Digital do Poder Judiciário Brasileiro (PDPJ-Br), nos editais de concursos públicos, seleções e capacitações para cargos de tecnologia da informação e comunicação (TIC), dos órgãos do Poder Judiciário”, no Art. 1, parágrafo II - Sobre a arquitetura de desenvolvimento da PDPJ-Br.



**TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARANÁ**  
**SECRETARIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO - 2025/2026**

## 2 Plano de Capacitação Biênio 2025 / 2026

Item	Título / Demandante	Ano	Categoria	Motivação	Pessoas
01	Udemy / SETI	2025 /2026	Plataforma Estratégico	Oferecer acesso contínuo à capacitação dos servidores selecionados em temas relevantes e atualizados.	115
02	Programa de Formação dos Técnicos em Computação da Divisão dos Núcleos Regionais de Informática / DNRI	2025	Interno Sem Custo	Desenvolver competências dos 50 técnicos que integram a divisão. O programa foi concebido para atender à nova estrutura da Secretaria de Tecnologia da Informação do TJPR - Origem pedido SEI! N° 0027138-26.2024.8.16.6000	50
03	Desenvolvimento Mobile	2025	In Company	Treinar as competências necessárias para desenvolvimento para plataformas mobile	5
04	UX / UI	2026	Por Adesão	Treinar as competências em UX/UI da plataforma contratada	20
05.1	Desenvolvimento Microserviços	2025	In Company Estratégico	Formação crucial para atendimento ao CNJ	40
05.2	- Desenvolvimento Backend Spring Boot	2025	In Company Estratégico	Formação crucial para atendimento ao CNJ	40
05.3	- Desenvolvimento Front End Angular	2026	In Company Estratégico	Formação crucial para atendimento ao CNJ	40



TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARANÁ  
SECRETARIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO - 2025/2026

Item	Título / Demandante	Ano	Categoria	Motivação	Pessoas
06.1	- Segurança "Ethical Hacker"	2025	In company Estratégico	Atendimento à determinação do comitê de segurança da Informação	10
06.2	- Segurança Network Defender	2025	In company Estratégico	Atendimento à determinação do comitê de segurança da Informação	10
06.3	- Segurança SOC (Security Operation Center)	2026	In company Estratégico	Atendimento à determinação do comitê de segurança da Informação	10
07	Qlik Marshup	2025	In Company	Contratação para desenvolvimento de habilidades referente ao uso do BI para vários setores do TJPR	20
08	Contratações Pública e Documentação	2026	Por Adesão	Contratação para desenvolvimento de habilidades referente a Contratações documentação para servidores da SETI	20

Tabela 01

## 2.1 Detalhamento das Ações

UDEMY	
<b>Descrição</b>	Renovação do contrato de plataforma de cursos para o próximo biênio, com ampliação de 40 para 115 vagas.
<b>Acompanhamento</b>	- Previsão de realização: Continuado por 2 anos - Renovação Sei! 0152659-78.2024.8.16.6000 - Reunião com a empresa e fornecimento de orçamento 02/10/2024
<b>OBJETIVOS PDTIC/KR</b>	Objetivo 1 – KR 2 e KR 3 / Objetivo 5
<b>Resp. SETI</b>	Alexandre Sbalqueiro

Programa de Formação dos Técnicos em Computação da DNRI	
<b>Descrição</b>	Desenvolver competências dos 50 técnicos que integram a divisão. O programa foi concebido para atender à nova estrutura da Secretaria de Tecnologia da Informação do TJPR - Origem pedido SEI! N° 0027138-26.2024.8.16.6000
<b>Acompanhamento</b>	- Nova tentativa de realização pois a anterior restou frustrada por falta de orçamento previsto para as diárias dos servidores para viagem a Curitiba.
<b>OBJETIVOS PDTIC</b>	Objetivo 1 – KR 5
<b>Resp. SETI</b>	Fernanda ULLMan

Desenvolvimento Mobile	
<b>Descrição</b>	Treinar as competências necessárias para desenvolvimento para plataformas mobile - Contratação prevista: Adesão a produto educacional presente no mercado
<b>Acompanhamento</b>	- Pesquisa de empresas com curso personalizado para a necessidade SETI
<b>OBJETIVOS PDTIC</b>	Objetivo 1 – KR 4
<b>Resp. SETI</b>	Maicris Fernandes

UX / UI	
<b>Descrição</b>	Treinar as competências básicas em UX / UI
<b>Acompanhamento</b>	- Pesquisa de empresas com turma aberta para a referida capacitação
<b>OBJETIVOS PDTIC</b>	Objetivo 1 – KR 2 e K R3
<b>Resp. SETI</b>	SETI-AT e CSI-ENG

Formação em Cyber Segurança	
<b>Descrição</b>	Atendimento à determinação do comitê de segurança da Informação conforme sei!  Competências a serem desenvolvidas - Segurança "Ethical Hacker" - Segurança "Network Defender" - Segurança "SOC - Security Operation Center"
<b>Acompanhamento</b>	- Processo de contratação iniciado em 2024 Sei! 24234730238423094 - Readequado para contratação via licitação de ampla concorrência depois de descartada a inexigibilidade pela EJUD
<b>OBJETIVOS PDTIC</b>	Objetivo 4
<b>Resp. SETI</b>	Eder Sibirkin

Qlik Marshup	
<b>Descrição</b>	- Contratação para desenvolvimento de habilidades referente ao uso do BI por vários setores do TJPR
<b>Acompanhamento</b>	- Oriundo do ano de 2024
<b>OBJETIVOS PDTIC</b>	Objetivo 1 – KR 2 e KR 4
<b>Resp. SETI</b>	Fábio Caiut

Contratações	
<b>Descrição</b>	Documentação e Contratos
<b>Acompanhamento</b>	Capacitação na nova legislação de contratos
<b>OBJETIVOS PDTIC</b>	Objetivo 2
<b>Resp. SETI</b>	Renata Alves

Formação Microserviços	
<b>Descrição</b>	Formação em Microserviços
<b>Acompanhamento</b>	Capacitação em conceitos de Microserviços Capacitação em Backend microserviços Capacitação em FrontEnd Angular
<b>OBJETIVOS PDTIC</b>	Objetivo 3 – KR 3 / Objetivo 1 – KR 2
<b>Resp. SETI</b>	João Cazetta

### 3 Gestão do Plano de Capacitação

#### 3.1 Categorias

Para atender as necessidades do novo formato bianual do plano de capacitação e melhor compreensão dos critérios de contratação, os cursos de capacitação serão enquadrados em categorias:

<b>Categoria</b>	<b>Descrição</b>
<b>Com Custo</b>	Cursos que exigem investimento financeiro para o TJPR
<b>Sem Custo</b>	Cursos que não exigem investimento financeiro para o TJPR
<b>Interno</b>	Cursos ministrados por instrutores internos do TJPR
<b>Externo</b>	Cursos realizados por instituições externas, como empresas, centros de treinamento, cursos, etc.
<b>Embedado</b>	Cursos que são parte integrante de uma contratação maior. Ex. Aquisição de storage necessita capacitação específica para utilização
<b>Plataforma</b>	Cursos realizados online através de plataformas de ensino a distância como , Udemy, etc.
<b>In Company</b>	Cursos com conteúdo personalizado para as necessidades do TJPR
<b>Adesão</b>	Cursos que estão no mercado e tem data e conteúdo determinado pelo ministrante, cabendo ao TJPR somente aderir caso exista necessidade de desenvolvimento da capacidade específica.
<b>Estratégico</b>	Cursos que são essenciais para o desenvolvimento de competências estratégicas para o TJPR.
<b>Contratado por Inexigibilidade</b>	Cursos contratados pela EJUD em geral por inexigibilidade.
<b>Contratado SETI</b>	Cursos contratados pela Secretaria de Tecnologia da Informação (SETI)
<b>PDTIC</b>	Cursos vinculados a ações do PDTIC

## 3.2 Acompanhamento e Execução

Como forma mais simplificada e clara de acompanhamento do andamento das atividades referentes aos cursos desde plano, propomos os seguintes índices de status:

SITUAÇÃO	Sigla	%	Executado
Não iniciado na SETI	NI	0 %	N
Estudo em Andamento na SETI	EA	25%	N
Concluído SETI	CS	50%	N
Encaminhado EJUD	EE	60%	N
Concluído EJUD	CE	75%	N
Disponível para Execução / Em Execução	EX	100%	S
Encerrado / Concluído	CC	100%	S
Retirado do Plano	RP	-	N

Tabela 02 – Indicativos de Execução da Capacitação

### 3.3 Mitigação do Risco de Não Contratação de Cursos

0107553-93.2024.8.16.6000

Mitigação do Risco de Não Contratação de Cursos	
<b>Objetivo</b>	Garantir a contratação dos cursos planejados, minimizando o risco de não atingimento da Meta de Capacitação e da não execução a contento do Plano de Capacitação.
<b>Contexto</b>	Risco identificado no Mapa de Riscos do Processo de Gestão da Capacitação.  - Classificação do Risco: Alto. (Probabilidade 4 x Impacto 4 = 16)  - Necessidade de monitoramento comunicação obrigatória ao CGESTIC, CGOVTIC e CGRC

#### Risco R1 - Não contratação de cursos de capacitação.

<p><b>Causa:</b> Morosidade no Processo de Contratação; Não ter fornecedor com capacidade técnica mínima para ministrar curso.</p> <p><b>Consequência:</b> Não execução do plano de capacitação; Ausência de capacitação para os servidores; Falta de qualificação técnica ou de gestão para execução das atividades; Possível baixa qualidade dos serviços prestados.</p> <p><b>Categoria:</b> Operacional</p>	<p><b>Probabilidade:</b> 4 – Alto</p> <p><b>Impacto:</b> 4 – Muito Alto</p> <p><b>Cálculo do Nível de Risco (P x I):</b> <b>16 – Risco Alto</b></p> <p><u>Como temos um risco alto mapeado, é necessário fazer a comunicação ao CGESTIC, CGRC e também ao CGOV.</u></p>	<p><b>Estratégia:</b> Mitigar</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tornar o Plano Bi Anual</li> <li>• Formalizar um ANS com EJUD</li> <li>• Trazer o processo de contratação para dentro da SETI</li> </ul>
---	---	---

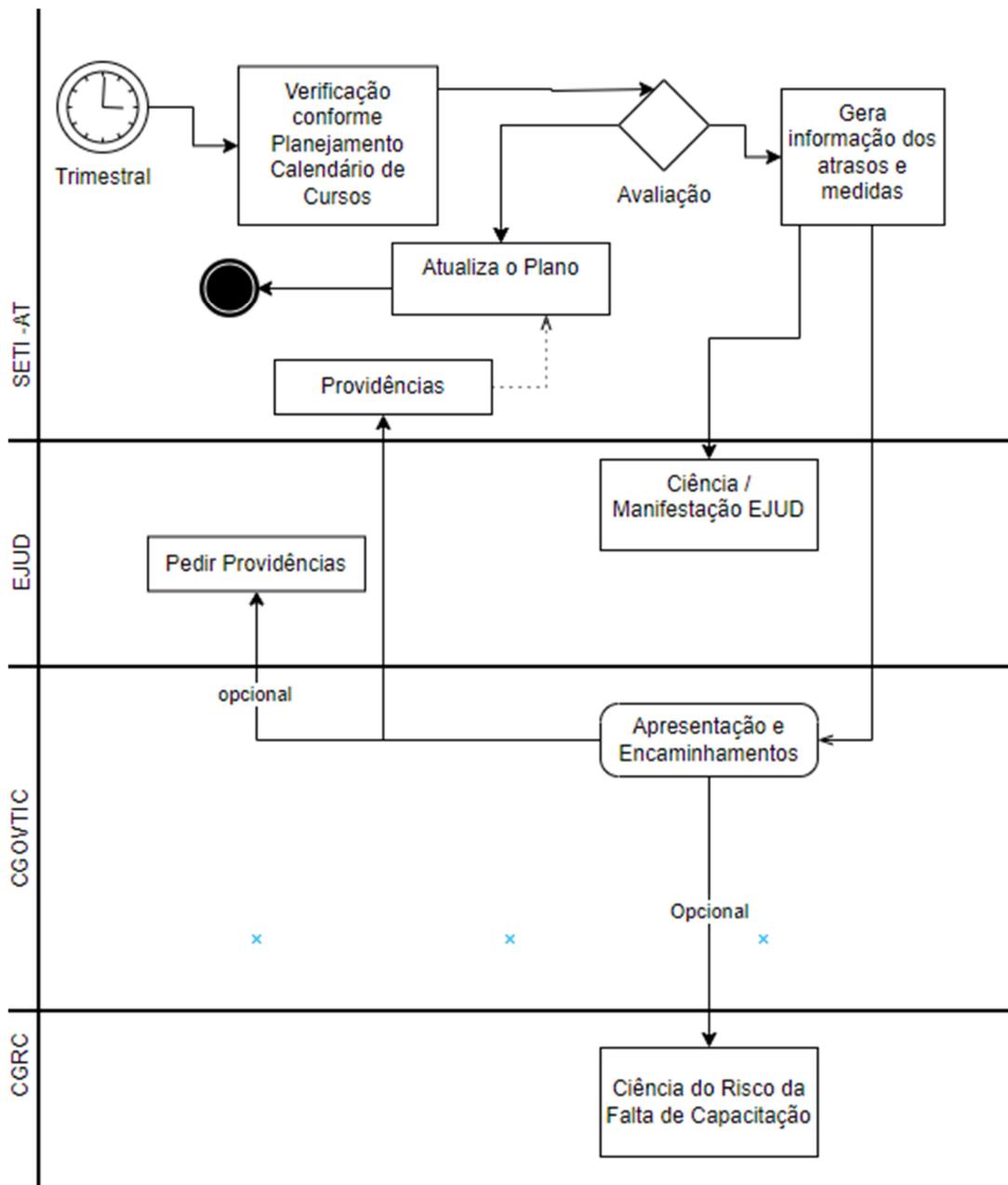
Procedimento de Alerta:

Levantamento trimestral, junto com a revisão periódica deste PCSETI, do andamento das contratações com conclusão estimada para o trimestre.

Se o levantamento acusar que todos os cursos previstos para contratação/realização dentro do trimestre em tela, estejam tempestivos, apenas os dados do Plano serão atualizados.

Existindo algum curso planejado não realizado e/ou não contratado para o período, será gerada uma comunicação via Sei! 0140107-81.2024.8.16.6000 deste Plano para:

- EJUD para ciência e manifestação
- CGOVTIC para apresentação e encaminhamentos que sejam necessários, como comunicação ao CGRC por ser um Risco monitorado por eles.



Fluxo Detalhado: Disponível em [https://miro.com/app/board/uXjVOhDMPtE=](https://miro.com/app/board/uXjVOhDMPtE=/)

### 3.4 Categorias dos cursos

CATEGORIAS								
Atividade / Categoria	Com Custo	Sem Custo	Interno	Externo	Plataforma	In Company	Adesão	Estratégico
Udemy	X			X	X			X
Programa Técnicos do DNRI		X	X					X
Microserviços	X			X		X		X
Mobile	X			X		X		
UX/UI	X			X			X	
Formação Segurança	x			X		x		X
Qlik Mashups	X			X		X		
Contratações	X			X		X		X



**TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARANÁ**  
**SECRETARIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO - 2025/2026**

**3.5 Calendário de Execução das Atividades PLANEJADAS**

Atividade / Período	2025												2026											
	1º Tri Mes tre			2º Tri Mes tre			3º Tri Mes tre			4º Tri Mes tre			1º Tri Mes tre			2º Tri Mes tre			3º Tri Mes tre			4º Tri Mes tre		
	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ
Udemy	■																							
Programa de Formação dos Técnicos em Computação – DNRI				■	■	■	■																	
Microserviços - Básico	■	■	■	■	■	■	■																	
Microserviços - Backend	■	■	■	■	■	■	■																	
Microserviços - Frontend	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■												
Segurança - Ethical hacker	■	■	■	■																				
Segurança - Network Defender	■	■	■	■	■	■	■																	
Segurança - SOC	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■													
Mobile									■	■	■	■												
Qlik Marshup	■	■	■	■																				
Contratações															■	■	■	■						
Ux/UI									■	■	■	■												

	Iniciar a Execução da Capacitação
	Iniciar planejamento, orçamento, contratação

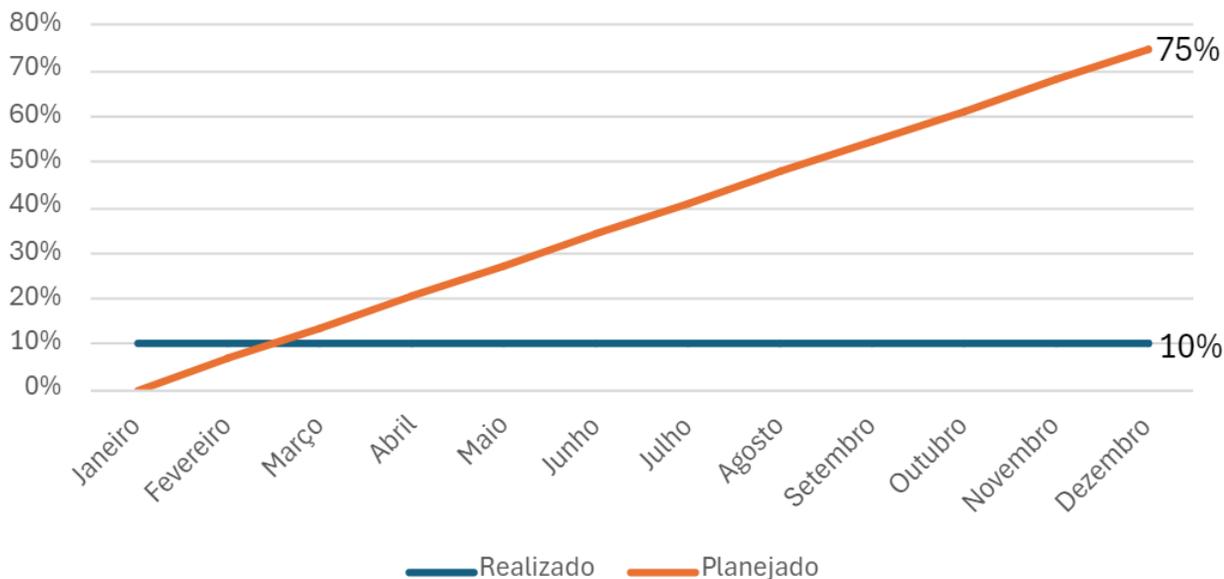
## 4 Controles e Acompanhamento do Plano de Capacitação

### 4.1 Índice de Execução do Plano de Capacitação:

**Meta:** Executar 60% deste Plano Anual de Capacitação em TIC até dezembro de 2025/2026;

**Estágio atual:** 10% Em Estudo

#### Índice de Execução do Plano de Capacitação



	2025	2026
<b>Meta Anual</b>	60%	60%
<b>Estágio atual</b>	10%	10%

Acompanhamento do Plano de Capacitação	
Métrica:	Quantidade de atividades planejadas e realizadas / Quantidade de atividades planejadas x 100 (resultado em %)
Acesso	Link do Painel de BI para acompanhamento do Índice de Execução do Plano de Capacitação <a href="https://publico.bi.tjpr.jus.br/extensions/appGestaoPessoasPublico/appGestaoPessoasPlanoCapacitacao.html">https://publico.bi.tjpr.jus.br/extensions/appGestaoPessoasPublico/appGestaoPessoasPlanoCapacitacao.html</a>

## **4.2 Indicador Estratégico do Plano (SEPLAN – Indicador 70)**

Medição trimestral para acompanhamento e prestação de conta ao SEPLAN

## **4.3 Grandes Números:**

Medição trimestral dos resultados atingidos pelos servidores demonstrando a quantidade de cursos e horas de treinamento realizados no trimestre.

## **4.4 Índice de Execução da Trilha de Capacitação por Coordenadoria**

Medição trimestral dos resultados atingidos pelos servidores de cada coordenadoria no cumprimento da Trilha de Capacitação proposta.